

# Zasady rekrutacji na mobilność zagraniczną w ramach projektu PROM

## Nabór dla studentów Uniwersytetu Gdańskiego

### Krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025/2026

#### PODSTAWOWE INFORMACJE

##### Nazwa mobilności

**Zadanie 1:** Udział studentów Uniwersytetu Gdańskiego w kwerendach zagranicznych

##### Cel

Celem mobilności jest zwiększenie umiędzynarodowienia, rozwijanie kompetencji badawczych oraz budowanie podmiotowości studentów poprzez:

- prowadzenie kwerend w zagranicznych archiwach, bibliotekach, instytutach badawczych i laboratoriach,
- udział w krótkookresowych wymianach akademickich,
- realizację własnych projektów kwerendowych w międzynarodowym środowisku akademickim,
- nawiązywanie kontaktów z zagranicznymi instytucjami naukowymi.

Program wspiera **budowanie podmiotowości studentów** jako aktywnych uczestników procesu tworzenia wiedzy oraz **rozwój kompetencji kluczowych** dla dalszej kariery akademickiej i zawodowej.

##### Destynacja i czas trwania mobilności

- Mobilność zagraniczna realizowana w instytucjach szkolnictwa wyższego i nauki w Europie oraz poza Europą
- Liczba wyjazdów: 1 (1 mężczyzna),

W ramach rekrutacji przewidziano:

- 1 wyjazd na 7 dni do krajów: Andora, Belgia, Francja, Grecja, Macedonia, Malta, Monako, Holandia, Watykan, San Marino, Włochy (grupa 3 i II)
- Termin realizacji **do 30.09.2026**

##### Szczegółowy program

###### Kwerendy:

- Prowadzenie badań archiwalnych, bibliotecznych lub laboratoryjnych
- Kwerendy dotyczące podmiotowości studentów i doktorantów w systemach szkolnictwa wyższego
- Zbieranie materiałów źródłowych, analiza danych, dokumentacja
- Interdyscyplinarne projekty badawcze łączące perspektywy różnych dziedzin wiedzy

###### Proponowana tematyka kwerend

- Nauki humanistyczne i społeczne: badania dotyczące podmiotowości studentów, ich roli w społecznościach akademickich, zmian modelu edukacji wyższej, demokratyzacji i inkluzywności uczelni i inne
- Nauki eksperymentalne i ścisłe: zagadnienia z zakresu metodologii badawczej, innowacji technologicznych oraz interdyscyplinarnych wyzwań naukowych i inne realizowane w uczelni

###### Zestaw efektów uczenia się (kompetencji):

###### Wiedza:

1. Posiada wiedzę na temat metodologii badawczych
2. Rozumie zasady funkcjonowania zagranicznych ośrodków naukowych i zespołów badawczych
3. Zna różnice metodologiczne i organizacyjne w badaniach realizowanych w różnych krajach

###### Umiejętności:

4. Potrafi planować i prowadzić badania w środowisku międzynarodowym
5. Potrafi stosować nowoczesne narzędzia analizy danych i metody badawcze
6. Potrafi efektywnie komunikować się w zespole wielokulturowym

7. Potrafi samodzielnie opracować wyniki i raportować efekty pracy badawczej

#### Kompetencje społeczne:

8. Wykazuje samodzielność i odpowiedzialność w planowaniu i realizacji badań
9. Jest gotowy do pracy w zespole międzynarodowym
10. Jest otwarty na współpracę i różnorodność kulturową

### WYMAGANIA DLA MOBILNOŚCI

#### Uczestnicy mobilności

Do rekrutacji na mobilność zagraniczną może ubiegać się osoba o **aktualnym statusie studenta Uniwersytetu Gdańskiego** (studia I stopnia, II stopnia lub jednolite magisterskie) na dzień przystąpienia do procesu rekrutacyjnego oraz w trakcie całego okresu trwania mobilności.

**Instytucja goszcząca:** Student **samodzielnie znajduje instytucję goszczącą** (zagraniczna uczelnia, instytut badawczy, archiwum, biblioteka itp.), której profil odpowiada tematyce planowanej kwerendy.

#### Rekrutacja

Każda osoba przystępująca do procesu rekrutacji jest zobowiązana do wypełnienia specjalnego formularza rekrutacyjnego dostępnego na stronie:

[Formularz zgłoszeniowy - PROM - Kwerendy studenckie za granicą - nabór 2025 – Wypełnij formularz](#)

Formularz zawiera:

- dane osobowe i kontaktowe,
- informacje o planowanej mobilności (miejsce, termin, cel),
- krótki opis projektu kwerendowego / tematyki badawczej (min 1 strona A4),
- uzasadnienie związku mobilności z kierunkiem studiów,
- list motywacyjny (max 1 strona),

Formularz należy wypełnić i wysłać do 21.01.2026

Kolejność przyznawania dofinansowania zależy od łącznej liczby uzyskanych punktów – wnioski z wyższą sumą punktów mają priorytet przy przyznawaniu dofinansowania i realizowane będą zgodnie z listą rankingową.

#### Kryteria rekrutacyjne

#	Kryterium formalne	Spełnione
1	Status studenta UG	TAK/NIE
2	Kompletnie wypełniony formularz rekrutacyjny	TAK/NIE

**Spełnienie wszystkich kryteriów formalnych jest warunkiem koniecznym zakwalifikowania do oceny merytorycznej.**

#	Kryterium merytoryczne	Punktacja
1	<b>Związek mobilności z kierunkiem studiów:</b> Ocena merytoryczna listu motywacyjnego uzasadniającego wybór mobilności, która powinna służyć podniesieniu kompetencji związanych z realizacją programu studiów	0-3
2	<b>Zgodność zakresu tematycznego mobilności z tematyką projektu PROM:</b> Priorytet mają mobilności związane z badaniami nad podmiotowością studentów i doktorantów w systemach szkolnictwa wyższego oraz demokratyzacją uczelni	0-3
3	<b>Wartość naukowa projektu kwerendowego:</b> Ocena wpływu mobilności na rozwój kompetencji badawczych i realizację ścieżki edukacyjnej	0-3
4	<b>Jakość przygotowania wniosku:</b> Kompletność, logika argumentacji, precyzja celów, realistyczny harmonogram	0-3

## Maksymalna liczba punktów: 12

Minimalna liczba punktów wymagana do zakwalifikowania: 6 pkt.

### Wyniki rekrutacji

Komisja dokonująca weryfikacji i oceny wniosków zobowiązana jest do sporządzenia **listy rankingowej** z podziałem na:

- osoby zakwalifikowane (otrzymają dofinansowanie),
- listę rezerwową (otrzymają dofinansowanie w przypadku rezygnacji osób zakwalifikowanych w ciągu 7 dni od zakończenia rekrutacji),
- osoby niezakwalifikowane (nie spełniły kryteriów lub uzyskały zbyt niską punktację).

Wszystkie osoby biorące udział w rekrutacji zostaną indywidualnie poinformowane o jej wynikach drogą mailową **do dnia 04.02.2026**

Lista rankingowa zostanie opublikowana na stronie projektu: [www.casid.ug.edu.pl/prom](http://www.casid.ug.edu.pl/prom)

## ZASADY UDZIELENIA WSPARCIA

### Dofinansowanie

Dofinansowanie wyjazdu składa się z następujących elementów (stawki ryczałtowe):

Dofinansowaniem należy opłacić koszty podróży, zakwaterowania i diet.

Szczegółowy wykaz stawek dofinansowania znajduje się na stronie projektu: <https://casid.ug.edu.pl/prom/>

Rodzaj wsparcia	Stawka
Stypendium (stawka dzienna)	75 zł/dzień
Koszty utrzymania i zakwaterowania – kraje o średnich kosztach (grupa II)	400 zł/dzień
Ryczałt na koszty podróży – Grupa 3	2 000 zł

### Dofinansowanie kosztów rzeczywistych

Uczestnik może dodatkowo wnioskować o:

#### a) Opłaty konferencyjne

#### b) Opłaty za dostęp do zasobów naukowych:

- archiwa, biblioteki, zbiory specjalne,
- laboratoria, sprzęt badawczy,
- bazy danych, oprogramowanie

**c) Inne niezbędne opłaty** (wizy, tłumaczenia przysięgłe, apostille, badania medyczne wymagane przez kraj docelowy, testy językowe wymagane przez instytucję goszczącą) po uprzednim zatwierdzeniu przez Koordynatora Zadania

Wniosek o dofinansowanie kosztów rzeczywistych należy złożyć wraz z formularzem rekrutacyjnym lub najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem wyjazdu.

### Dokumentacja przed mobilnością

Osoby, które uzyskają kwalifikację do odbycia mobilności są zobowiązane do:

- **Rejestracji w systemie NAWA** – <https://programs.nawa.gov.pl/applications/fers---projekt-nr-bpipro2025100047-2025-2026/new> (platforma teleinformatyczna – instrukcja zostanie przesłana przez Koordynatora)
- potwierdzenie przyjęcia na konferencję / do instytucji goszczącej lub planu kwerendy/badania, gdy nie odbywa się w ramach instytucji,
- program mobilności / harmonogram pobytu,

- kopię polisy ubezpieczeniowej (OC, NNW, koszty leczenia za granicą),
- oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Projektu.

### Dokumentacja związana z mobilnością

Osoby, które ukończą mobilność otrzymają certyfikat, po spełnieniu następujących warunków:

- Dostarczeniu sprawozdania merytorycznego z mobilności
- Dostarczeniu zaświadczenia z instytucji goszczącej (karty biblioteczne, dokumentacja fotograficzna itp.)
- Dostarczeniu dokumentów finansowych (faktury, rachunki – jeśli dotyczy kosztów rzeczywistych)
- Wypełnieniu formularza ewaluacyjnego
- Udziale w wywiadzie weryfikującym lub pozytywnej ocenie raportu

### Termin dostarczenia dokumentacji: do 14 dni kalendarzowych od zakończenia mobilności.

Osoby, które ukończą mobilność otrzymają certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji (po pozytywnej weryfikacji efektów uczenia przez Zespół ds. Ewaluacji i Monitoringu).

*Weryfikacja efektów uczenia się zostanie przeprowadzona na podstawie wywiadu przeprowadzonego po zakończeniu mobilności lub analizy raportu przygotowanego przez uczestnika oraz zaświadczenia z miejsca kwerendy. Certyfikat zostanie wystawiony po czteroetapowej weryfikacji efektów.*

## INFORMACJE ORGANIZACYJNE

### Harmonogram naboru:

Etap	Data
Otwarcie naboru	20.03.2026
Zamknięcie naboru	30.03.2026
Ogłoszenie wyników	10.04.2026

### Zasady równości i dostępności:

Projekt realizowany jest z poszanowaniem **zasad horyzontalnych**:

- równości szans kobiet i mężczyzn,
- niedyskryminacji,
- dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
- zrównoważonego rozwoju.

**Osoby z niepełnosprawnościami** mogą zgłaszać swoje potrzeby w zakresie dostępności (np. tłumacz języka migowego, transport dostosowany, materiały w formatach alternatywnych). Koszty pokrywa projekt.

### Kontakt:

**E-mail:** [prom@ug.edu.pl](mailto:prom@ug.edu.pl)

**Telefon:** 58 523 23 69

**Strona projektu:** <https://casid.ug.edu.pl/prom/>

**Biuro Projektu:** Centrum Aktywności Studenckiej i Doktoranckiej UG, ul. Polanki 63, pokój 29, 80-306 Gdańsk

*Projekt PROM - Krótkookresowa wymiana akademicka  
nr BPI/PRO/2025/1/00047*

*współfinansowany ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego*



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

